



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация Ленинградской области
КОМИТЕТ
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.02.2024 № 298-р

О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов образовательных организаций Ленинградской области в 2024 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 (далее - Порядком проведения ГИА), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 октября 2023 года №04-339 о направлении рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Ленинградской области, утвержденным приказом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 27 ноября 2023 года № 51 (далее - Порядок проведения итогового собеседования),

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее - итоговое собеседование) для обучающихся 9 классов образовательных организаций Ленинградской области в основную дату 14 февраля 2024 года, в дополнительные даты 13 марта, 15 апреля 2024 года.

2. Определить места проведения итогового собеседования:

для обучающихся 9 классов - образовательные организации, в которых они осваивают образовательные программы основного общего образования;

для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования (далее - экстерны), - образовательные организации, определённые экстернами при подаче заявления на итоговое собеседование.

3. Определить лиц, ответственных за проведение итогового собеседования в Ленинградской области в 2024 году:

Шарая Е.Г., начальник сектора государственной итоговой аттестации департамента надзора, контроля, оценки качества и правового обеспечения в сфере образования комитета общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – комитет);

Грозная И.Н., директор государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Информационный центр оценки качества образования» (далее – ГБУ ЛО «ИЦОКО»).

4. Сектору государственной итоговой аттестации (Шарая Е.Г.):

4.1. Обеспечить:

координацию мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования;

работу горячей линии по информационному сопровождению в период подготовки и проведения итогового собеседования;

подготовку и направление в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, информации об условиях проведения итогового собеседования, минимальном количестве баллов, необходимом для получения «зачета», участникам итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам (далее - информация об условиях проведения итогового собеседования для отдельных категорий участников), не позднее 2 рабочих дней до даты проведения итогового собеседования;

прием и проверку документов участников итогового собеседования для повторного допуска к итоговому собеседованию в дополнительные сроки.

4.2. Представить начальнику департамента надзора, контроля, оценки качества и правового обеспечения в сфере образования комитета информацию о проведении итогового собеседования 14 февраля, 13 марта, 15 апреля 2024 года, о результатах итогового собеседования 20 февраля, 19 марта, 19 апреля 2024 года для соответствующих сроков проведения итогового собеседования.

5. Директору ГБУ ЛО «ИЦОКО» (Грозная И.Н.) обеспечить организационное и технологическое сопровождение проведения итогового собеседования в Ленинградской области в соответствии с Порядком проведения ГИА, Порядком проведения итогового собеседования, графиком внесения сведений в региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования на 2023/2024 учебный год (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 декабря 2023 года № 10-846), в том числе:

работу «горячей линии» по вопросам организационного и технологического сопровождения проведения итогового собеседования;

передачу в органы местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющие управление в сфере образования, и получение материалов

итогового собеседования согласно перечню и срокам, установленным Порядком проведения итогового собеседования;

обработку результатов участников итогового собеседования, формирование протоколов с результатами итогового собеседования и их передачу по защищенным каналам связи в органы местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющие управление в сфере образования, в сроки, определенные Порядком проведения ГИА, Порядком проведения итогового собеседования.

6. Рекомендовать органам местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющим управление в сфере образования:

6.1. Осуществить контроль за подготовкой образовательных организаций к итоговому собеседованию и наличием необходимых условий проведения итогового собеседования в соответствии с федеральными методическими документами, Порядком проведения итогового собеседования.

6.2. Обеспечить направление в образовательные организации полученной от комитета информации об условиях проведения итогового собеседования для отдельных категорий участников не позднее 2 рабочих дней до даты проведения итогового собеседования.

6.3. Представить в комитет:

отчет о проведении итогового собеседования согласно форме «Статистика по образовательным организациям» из автоматизированной информационной системы проведения итогового собеседования по русскому языку в онлайн-форме не позднее 3 рабочих дней после даты проведения итогового собеседования;

список участников, не прошедших итоговое собеседование не позднее 3 рабочих дней после даты проведения итогового собеседования согласно приложению к настоящему распоряжению;

документы для повторного допуска к итоговому собеседованию участников итогового собеседования в дополнительные даты соответственно до 28 февраля, 1 апреля 2024 года.

7. Рекомендовать руководителям образовательных организаций Ленинградской области:

7.1. Информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования.

7.2. Обеспечить проверку регистрации участников на итоговое собеседование в автоматизированной информационной системе проведения итогового собеседования по русскому языку в онлайн-форме в основную дату до 12 февраля 2024 года, в дополнительные даты до 29 февраля, 2 апреля 2024 года.

7.3. Обеспечить подготовку образовательной организации к проведению итогового собеседования в соответствии с федеральными методическими документами, Порядком проведения итогового собеседования, в том числе:

утвердить состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования;

обеспечить обучение членов комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования;

внести изменения в текущее расписание занятий образовательной организации в день проведения итогового собеседования;

провести в срок до 15 часов 13 февраля, 12 марта, 14 апреля 2024 года проверку готовности образовательной организации к проведению итогового собеседования и предоставить информацию о готовности в орган местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющий управление в сфере образования.

7.4. Обеспечить проведение итогового собеседования и необходимые условия проведения итогового собеседования и оценивания участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с Порядком проведения ГИА, Порядком проведения итогового собеседования, с информацией об условиях проведения итогового собеседования для отдельных категорий участников, полученной от органа местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющего управление в сфере образования.

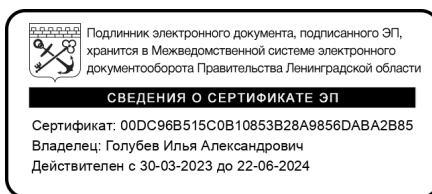
7.5. Обеспечить внесение результатов итогового собеседования в автоматизированную информационную систему проведения итогового собеседования по русскому языку в онлайн-форме в срок не позднее 2 рабочих дней после даты проведения итогового собеседования.

7.6. Представить в орган местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющий управление в сфере образования, документы обучающихся для повторного допуска к итоговому собеседованию в дополнительные даты в срок до 27 февраля, 31 марта 2024 года.

7.7. Провести в срок до 13 марта, 15 апреля 2024 года по итогам анализа результатов итогового собеседования консультации для обучающихся, получивших по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»).

7.8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника департамента надзора, контроля, оценки качества и правового обеспечения в сфере образования комитета.

Первый заместитель
председателя комитета



И.А. Голубев

Список участников, не прошедших итоговое собеседование

Муниципальное образование _____

№ п/п	Код образовательн ой организации	Название образовательной организации	ФИО	Причина не прохождения итогового собеседования (досрочное завершение по уважительной причине, неявка по уважительной уважительной/неуважительной причине, получение «незачета»)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				