

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5»

ПРИНЯТО:
на заседании
педагогического совета
протокол №2 от 14.01. 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МБОУ СОШ №5
от 14.01.2016 №4

**Положение о педагогическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5»**

г. Луга

2016

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете разработано в соответствии со ст. 26 Закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №5.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью организации, действующий в целях развития и совершенствования педагогического процесса, повышения профессиональной компетенции педагогов.

1.3. В состав педагогического совета входят: директор школы, заместители директора, учителя, воспитатели группы продлённого дня, преподаватель - организатор ОБЖ, социальный педагог, педагоги д/о, библиотекарь, психолог, представитель Управляющего совета (с правом совещательного голоса), представитель Учредителя, а также представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

1.4. Решения, принятые педагогическим советом и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу МБОУ СОШ №5, являются обязательными для исполнения всеми педагогами.

2. Основные задачи педагогического совета

2.1. Основными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области школьного образования;
- определение основных направлений деятельности, разработка программы развития, образовательной программы школы;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в школе;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- повышение профессиональной компетентности, развитие творческой активности педагогических работников.

3. Компетенция педагогического совета

3.1. К компетенции педагогического совета относятся:

- принятие планов учебно-воспитательной работы школы,
- разработка и совершенствование методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса,
- формирование и представление на утверждение директору персонального состава аттестационной комиссии школы,
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы управления учреждения о присвоении почетных званий работникам, представление педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений,
- обсуждение и принятие отчетов о работе членов коллектива, администрации, о ходе выполнения планов развития школы, о результатах образовательной деятельности,
- рассмотрение адресованных педагогическому совету заявлений обучающихся, работников и других лиц, касающихся деятельности учреждения.
- организация и проведение семинаров, конференций,
- другие вопросы деятельности школы, не отнесенные к компетенции иных коллегиальных органов управления учреждения

4. Права и ответственность педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет имеет право: создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать положения с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители обучающихся, воспитанников, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

Каждый член педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения на заседании педагогического совета любого вопроса, касающегося педагогической деятельности организации, если его поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказать свое аргументированное мнение, которое должно быть зафиксировано в протоколе.

Педагогический совет ответственен за:

- выполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Для организованного ведения каждого заседания из состава педагогического совета избирается секретарь и председатель.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана школы.

5.3. Заседание педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с годовым планом работы школы.

5.4. Педагогический совет правомочен принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует более 50% членов. Педагогический совет принимает решения простым большинством голосов.

5.5. Деятельность педагогического совета, не урегулированная настоящим положением, регламентируется локальными нормативными актами школы

5.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет руководитель школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы ведутся в электронном виде и бумажном, фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.